



## Κ Α Τ Α Σ Τ Α Τ Ι Κ Ο

ΓΗΡΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΓΕΡΟΝΤΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΟΥΜΕΝΟ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΥΤΟΥ ΣΕ

«ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΗΡΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΓΕΡΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ»

### ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ

#### Άρθρο 1

Με το από 31-5-1999 καταστατικό ιδρύθηκε Σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΓΗΡΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΓΕΡΟΝΤΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ» (ΓΓΕΝΕ) με έδρα την Πάτρα, με καθαρά επιστημονικό, εκπαιδευτικό και φιλανθρωπικό σκοπούς. Το εν λόγω καταστατικό αναγνωρίσθηκε δια της υπ' αριθ. 743/99 αποφάσεως του Μονομελούς Πρωτοδικείου Πατρών και καταχωρήθηκε στα βιβλία αναγνωρισμένων σωματείων του Πρωτοδικείου Πατρών με αύξ. αριθ. μητρ. Α.Μ. 2090/19-10-1999. Ήδη με την από 23/6/2017 ομόφωνη απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου αποφασίζεται η τροποποίηση της επωνυμίας του Σωματείου σε «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΗΡΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΓΕΡΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ» με έδρα την Πάτρα και γραφεία αυτού επί της Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 9.- Κατά τα λοιπά ισχύει κατά πάντα το αρχικό από 31/5/1999 καταστατικό του Σωματείου, που έχει ως ακολούθως.-

### ΣΚΟΠΟΙ

#### Άρθρο 2

Σκοποί της Γηριατρικής και Γεροντολογικής Εταιρείας είναι η συμβολή στη μελέτη και αντιμετώπιση των προβλημάτων του γήρατος, η βασική και



εφαρμοσμένη έρευνα, η πρόληψη του πρόωρου γήρατος, η προώθηση της εκπαίδευσης και της ενημέρωσης στα προβλήματα αυτά και η ανάπτυξη και προαγωγή υπηρεσιών και μέτρων για την εξασφάλιση της καλύτερης δυνατής ζωής στους ηλικιωμένους. Η ανάπτυξη προγραμμάτων που ερευνούν τις κοινωνικές ανάγκες του γήρατος. Η επεξεργασία προτάσεων προς κάθε κατεύθυνση με στόχο την βελτίωση της ποιότητας ζωής των ατόμων της τρίτης ηλικίας.

Η συνεργασία με φορείς και πολίτες με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο που να προωθεί και να ενισχύει τις αξίες και τους θεσμούς που στοχεύουν στην βελτίωση της ποιότητας ζωής των ατόμων της τρίτης ηλικίας.

Η προώθηση ενός άλλου τρόπου ζωής και ανάπτυξης κάθε δραστηριότητας όπου το άτομο της τρίτης ηλικίας θα έχει μια καλύτερη θέση μέσα στην οικογένεια και την κοινωνία.

## **ΜΕΣΑ**

### **Άρθρο 3**

Η Εταιρεία επιδιώκει την πραγματοποίηση των σκοπών της:

α) Με την συστηματική παρακολούθηση των εξελίξεων στον τομέα του γήρατος στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

β) Με την υποβοήθηση της έρευνας και της εκπαίδευσης στους τομείς του γήρατος εν γένει, συμπεριλαμβανομένων της ανθρώπινης ανάπτυξης και της γήρανση: καθώς και την προώθηση των προσπαθειών για προοδευτική εξέλιξη των επιμέρους κλάδων της γεροντολογίας και της γηριατρικής.

γ) Με την εκπόνηση προγραμμάτων σχετικών με την αντιμετώπιση των προβλημάτων του γήρατος και την συστηματοποίηση, βελτίωση και το συντονισμό των παρεχομένων στους ηλικιωμένους υπηρεσιών,



προγραμμάτων που να στοχεύουν σ' έναν άλλο τρόπο ζωής, στην αλλαγή στάσης και συμπεριφοράς απέναντι στα άτομα της τρίτης ηλικίας, αλλά και με την ενεργοποίηση των ηλικιωμένων για την επίλυση των προβλημάτων τους, στην ενδυνάμωση της προσωπικότητάς τους και με την συμμετοχή στα σχετικά διεθνή συνέδρια.

δ) Με την συνεργασία με τα αρμόδια στην Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση διακρατικά και κρατικά όργανα και υπηρεσίες, με τα διάφορα επιστημονικά και εκπαιδευτικά κέντρα καθώς και με όλες τις εθνικές και διεθνείς οργανώσεις, συλλόγους και ιδρύματα, τα οποία ενδιαφέρονται για τα προβλήματα του γήρατος και για την προστασία των ηλικιωμένων.

ε) Με τη μέριμνα για την βελτίωση της εκπαίδευσης των στελεχών των οργάνων και των υπηρεσιών που ασχολούνται με τους ηλικιωμένους.

στ) Με την υποστήριξη και την προπαρασκευή προγραμμάτων ή την παροχή υπηρεσιών προς το γήρας, την αξιοποίηση των δυνατοτήτων συμβολής των ηλικιωμένων στην οικονομική, κοινωνική και πνευματική ανάπτυξη καθώς και με την διαφώτιση του ευρύτερου κοινού σε θέματα του γήρατος γενικά,

ζ) Με την οργάνωση διαλέξεων, δημοσίων συζητήσεων, συνεδρίων, φροντιστηρίων, σεμιναρίων και άλλων σχετικών εκδηλώσεων, με την έκδοση συναφών αυτοτελών ή περιοδικών δημοσιευμάτων και την δημιουργία εξειδικευμένης βιβλιοθήκης και ειδικού αρχείου πληροφόρησης.

η) Με την ίδρυση και λειτουργία κέντρων ενημέρωσης, ινστιτούτων ή ειδικών τμημάτων έρευνας, εκπαίδευσης, πρακτικών εφαρμογών ή παροχής υπηρεσιών.

θ) Με την συνεργασία με φορείς που είναι επίτιμα μέλη του αλλά και με την σύνδεση με εταιρείες ή άλλης νομικής μορφής οργανώσεις, με διεθνείς οργανισμούς ή ξένες οργανώσεις, ενώσεις ή ιδρύματα που ασχολούνται με



τα προβλήματα του γήρατος και των ηλικιωμένων και με την συμμετοχή στα σχετικά διεθνή συνέδρια. Ο Σύλλογος μπορεί να μισθώνει ή να αγοράζει κτίρια όπου θα αναπτύσσονται δραστηριότητες που θα έχουν σχέση με την προαγωγή της υγείας των ατόμων της τρίτης ηλικίας (πχ. Κέντρο Δημιουργίας Απασχόλησης κλπ). Μπορεί να συστήσει εργασιακές μονάδες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με στόχο την δημιουργική απασχόληση των ατόμων της τρίτης ηλικίας.

Η διεκδίκηση και υλοποίηση προγραμμάτων από υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Κρατικές Υπηρεσίες ή άλλους φορείς που έχουν ως θέμα τους σκοπούς του Συλλόγου. Η δημιουργία της αναγκαίας υποδομής για ανάληψη υλοποίησης εκ μέρους του Συλλόγου εκπαιδευτικών, περιβαλλοντικών και γενικά κοινωνικών προγραμμάτων (πχ. με τη μορφή Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης ΚΕΚ ή σύσταση άλλου νομικού προσώπου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα).

ι) Και γενικά, με κάθε μέσον, πρόσφορο κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης για να πραγματοποιηθούν οι σκοποί της Εταιρείας.

## ΜΕΛΗ

### Άρθρο 4

Ο Σύλλογος αποτελείται από τακτικά, επίτιμα και αρωγά μέλη.

1. Τακτικά μέλη της Εταιρείας μπορούν να γίνουν όσοι αποδέχονται τους σκοπούς της Εταιρείας, εφόσον με την επιστημονική, επαγγελματική ή και γενικότερη δραστηριότητα τους συντελούν στην προαγωγή των εν λόγω σκοπών. Τακτικά μέλη μπορούν επίσης να γίνουν οργανισμοί, ιδρύματα ή νομικά εν γένει πρόσωπα τα οποία με οποιονδήποτε τρόπο ασχολούνται με τα ζητήματα του γήρατος.



2. Η εγγραφή μέλους γίνεται μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου και σύντομο βιογραφικό σημείωμα και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών αυτού. Αν υπάρξει τυχόν απορριπτική απόφαση μπορεί ο ενδιαφερόμενος να προσφύγει στην Γενική Συνέλευση των μελών της Εταιρείας.
3. Με απόλυτη πάλι πλειοψηφία το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να εκλέξει τακτικά μέλη της Εταιρείας πρόσωπα τα οποία θα είναι ικανά κατά την κρίση του συμβάλλουν με οιονδήποτε τρόπο στην ευόδωση των σκοπών της.
4. Όποιος γίνεται δεκτός σαν τακτικό μέλος εγγράφεται στο Μητρώο των μελών της Εταιρείας από την στιγμή που θα καταβάλλει το κανονισμένο δικαίωμα εγγραφής και την ετήσια συνδρομή.

*Επίτιμα μέλη* μπορούν να γίνουν ο Δήμος Πατρέων, οι άλλοι επιστημονικοί σύλλογοι και εν γένει φορείς εφόσον αποδέχονται το καταστατικό στο σύνολο του και συμφωνούν να συνεργαστούν στα θέματα του γήρατος. Τα επίτιμα μέλη δεν μπορούν να είναι συγχρόνως και τακτικά.

*Αρωγά μέλη* είναι τα μέλη εκείνα που με οποιονδήποτε τρόπον στηρίζουν τις δραστηριότητες του συλλόγου. Αρωγά μέλη μπορούν να είναι πολίτες που ενισχύουν οικονομικά τον σύλλογο με μηνιαία ή ετήσια συνδρομή. Ομοίως άτομα ή επιχειρήσεις που είναι χορηγοί του συλλόγου.

Τα επίτιμα, τακτικά και αρωγά μέλη μπορούν να παρευρίσκονται στη Γενική Συνέλευση. Δικαίωμα λόγου έχουν τα τακτικά και τα επίτιμα, ενώ τα αρωγά, μετά από σύμφωνη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης. Δικαίωμα ψήφου, εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν μόνο τα τακτικά μέλη και εφόσον έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις και έχουν εγγραφεί πλέον των πέντε μηνών.



## **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ**

### **Άρθρο 5**

Τα τακτικά μέλη υποχρεούνται να συμβάλλουν στην εκπλήρωση των σκοπών της Εταιρείας ανάλογα με τις δυνατότητες τους, να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και τις εκδηλώσεις της, να καταβάλουν έγκαιρα τις συνδρομές τους και να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του καταστατικού και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

## **ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΩΝ**

### **Άρθρο 6**

Κάθε μέλος έχει το δικαίωμα να αποχωρήσει ελεύθερα από την Εταιρεία με δήλωση του, που θα υποβάλλει έγγραφα στο Διοικητικό Συμβούλιο. Σε μια τέτοια περίπτωση υποχρεώνεται να καταβάλλει την συνδρομή του έτους μέσα στο οποίο υπέβαλε την δήλωση αποχώρησης του.

## **ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

### **Άρθρο 7**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση του, η οποία λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών, δικαιούται να διαγράψει από την Εταιρεία κάθε μέλος, το οποίο δεν συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Καταστατικού ή με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου ή ενεργεί με τρόπο που να βλάπτονται ηθικά ή υλικά τα συμφέροντα της Εταιρείας ή που διαπράττει ποινικό αδίκημα.



2. Εάν το παράπτωμα του μέλους είναι μικρότερης σημασίας το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να του επιβάλλει την πειθαρχική ποινή της επίπληξης.

3. Κατά της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου για διαγραφή ή επιβολή πειθαρχικής ποινής υπάρχει δυνατότητα προσφυγής στη Γενική Συνέλευση. Αυτή δε, δύναται να προσβληθεί από τον ενδιαφερόμενο σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 88 παρ. 2 Α.Κ.

4. Επίσης, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου διαγράφονται από την Εταιρεία τα μέλη, που καθυστερούν τις συνδρομές δύο ή περισσότερων ετών ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση τους. Το μέλος το οποίο μέσα σε 6 μήνες από την διαγραφή του καταβάλλει τις καθυστερημένες εισφορές, εγγράφεται και πάλι, εφόσον το θελήσει, στην Εταιρεία, ως νέο μέλος.

Τα μέλη του Συλλόγου προσφέρουν τις εθελοντικές τους υπηρεσίες για την επίτευξη των σκοπών του συλλόγου και διαφυλάττουν την ακομμάτιστη δραστηριότητα του. Απαγορεύεται αυστηρά στα μέλη η χρησιμοποίηση της προσφοράς τους για οποιοδήποτε, προσωπικό, κοινωνικό, κομματικό ή πολιτικό όφελος. Σε τέτοιες περιπτώσεις ο σύλλογος δύναται να καταφύγει στη δικαιοσύνη. Στις περιπτώσεις αυτές το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να προχωρήσει στη διαγραφή του μέλους με ταυτόχρονη δημοσίευση της σχετικής απόφασης του.

## **ΤΙΜΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ**

### **Άρθρο 8**

1. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του μπορεί να απονεμηθεί ο τίτλος του



επίτιμου προέδρου της Εταιρείας σε προσωπικότητες της περιοχής ή της Ελλάδας ή του εξωτερικού, οι οποίες αποδεδειγμένα συνέβαλλαν στην πρόοδο της έρευνας ή της αντιμετώπισης των προβλημάτων του γήρατος ή σε εκείνους οι οποίοι διετέλεσαν για πολλά χρόνια και με επιτυχία πρόεδροι και μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

2. Με ίδια απόφαση μπορούν να ανακηρυχθούν επίτιμα μέλη της Εταιρείας Έλληνες, ή ξένοι, οι οποίοι προσέφεραν εξαιρετες υπηρεσίες στα πλαίσια των σκοπών της Εταιρείας.

3. Οι επίτιμοι πρόεδροι καλούμενοι ειδικά μπορούν να μετέχουν χωρίς ψήφο στις,-συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης, τα δε επίτιμα,-μέλη χωρίς ψήφο στις Γενικές Συνελεύσεις. Οι επίτιμοι Πρόεδροι και τα επίτιμα μέλη δεν υποχρεώνονται σε χρηματικές καταβολές προς την Εταιρεία.

4. Με ειδικό κανονισμό ο οποίος καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση μπορεί να καθιερωθούν και άλλες διακρίσεις ή αναγνωρίσεις (βραβεία, μετάλλια κλπ.) σε πρόσωπα, τα οποία επιδεικνύουν αξιόλογη δράση στον τομέα της επιστημονικής έρευνας ή της προστασίας του γήρατος γενικά ή προσφέρουν υλική ή ηθική υποστήριξη στην Εταιρεία.

## **ΠΟΡΟΙ**

### **Άρθρο 9**

Πόροι της Εταιρείας είναι: (α) Τακτικές και έκτακτες εισφορές, (β) Δικαιώματα εγγραφής, (γ) επιχορηγήσεις.

1. Το δικαίωμα εγγραφής των μελών που ορίζεται σε δραχμές 5.000 και όταν αφορά νομικά πρόσωπα σε δραχμές 10.000. Το ποσό αϊτό της





προσφοράς μπορεί να αυξομειώνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Η ετήσια συνδρομή των μελών ορίζεται αντίστοιχα σε δραχμές 3.000 και 5.000 και μπορεί να αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Οι δωρεές, οι κληρονομίες, τα κληροδοτήματα, οι επιχορηγήσεις και κάθε άλλη \ ί θεληματική προσφορά μελών ή τρίτων.
4. Τα έσοδα από την περιουσία και από τις διάφορες εκδηλώσεις και ενέργειες της Εταιρείας.

## ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

### Άρθρο 10

Όργανα του Συλλόγου είναι: (α) Η Γενική Συνέλευση, (β) το Διοικητικό Συμβούλιο, (γ) Η Εξελεγκτική Επιτροπή.

1. Η Εταιρεία διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των μελών με ψηφοδέλτια σε μυστική ψηφοφορία. Επιτυχόντες θεωρούνται αυτοί οι οποίοι έλαβαν τους περισσότερους ψήφους, οι δε υπόλοιποι εκλέγονται αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά επιτυχίας.
2. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής.

### Άρθρο 11

1. Το νεοεκλεγμένο Διοικητικό Συμβούλιο, συνέρχεται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημέρα της εκλογής από το πρώτο κατά σειρά πλειονοψηφήσαντα μέλος και σε περίπτωση ισοψηφίας από το μεγαλύτερο



σε ηλικία μέλος, ασκεί χρέη προσωρινού προέδρου, και εκλέγει σε μυστική, με ψηφοδέλτια, ψηφοφορία Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Ειδικό Γραμματέα. Ταμιά και δύο μέλη.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τα οποία παραιτούνται αναπληρώνονται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά επιτυχίας. Αιτία παραίτησης θεωρείται και η αδικαιολόγητη απουσία του μέλους σε τρεις συνεχείς συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά \_οια φορά το μήνα, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, έκτακτα δε όσες φορές υπάρξει ανάγκη ή αν ζητηθεί αυτό από 4 μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, οπότε ο Πρόεδρος υποχρεώνεται να το συγκαλέσει μέσα σε 7 ημέρες.

4. Η αντικατάσταση του Προέδρου επέρχεται αν αυτός για οποιοδήποτε λόγο κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντα του για τρεις συνεχόμενους μήνες. Το Διοικητικό Συμβούλιο και εκλέγει νέο Πρόεδρο, σύμφωνα με την παρ. 1 του ίδιου άρθρου και γίνεται αναδιάρθρωση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

## **Άρθρο 12**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία εφόσον οι παρόντες είναι περισσότεροι από τους απόντες, και απαραίτητα μεταξύ αυτών ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος.

2. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών εκτός από τις περιπτώσεις εκείνες στις οποίες απαιτείται διαφορετική ρύθμιση από το καταστατικό. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

3. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου υπογράφονται από τα παρευρισκόμενα μέλη.

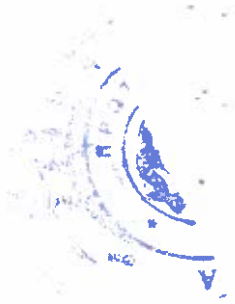


### Άρθρο 13

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί την Εταιρεία και διαχειρίζεται την περιουσία της. Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την Εταιρεία και ενεργεί κάθε πράξη που έγκειται στην φύση και το σκοπό της Εταιρείας εκτός από εκείνες για τις οποίες είτε από το νόμο είτε από το καταστατικό την αρμοδιότητα έχει η Γενική Συνέλευση.

2. Ειδικότερα, και ενδεικτικά το Διοικητικό Συμβούλιο: διορίζει και παύει το προσωπικό της Εταιρείας και καθορίζει τις αρμοδιότητες και τις αποδοχές του. Καταρτίζει και εγκρίνει τον κανονισμό της εσωτερικής λειτουργίας της Εταιρείας. Προσδιορίζει γενικά τα έξοδα της Εταιρείας. Εγκρίνει τον ετήσιο προϋπολογισμό, Ισολογισμό και Απολογισμό. Αποδέχεται δωρεές, κληρονομίες και κληροδοτήματα;. Αποφασίζει για την εγγραφή ή διαγραφή μελών ή την επιβολή πειθαρχικών ποινών. Αποφασίζει για την απονομή τιμητικών διακρίσεων που προβλέπονται από, το Καταστατικό. Καθορίζει τον τρόπο εκπροσώπησης του σε διάφορα συνέδρια και τους όρους συνεργασίας με τις άλλες οργανώσεις. Συστήνει επιτροπές οι οποίες βοηθούν το έργο του ή άλλα συλλογικά όργανα (ομάδες εργασίας, κλπ.) με μέλη του ή μέλη της Εταιρείας ή και από τρίτα πρόσωπα και καθορίζει τα έργα, τη θητεία και τον τρόπο με τον οποίο αυτά λειτουργούν.

3. Με ειδικές αποφάσεις του οι οποίες λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέσει συγκεκριμένες αρμοδιότητες σε ένα ή και περισσότερα μέλη.



## **ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

### **Άρθρο 14**

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί την Εταιρεία έναντι τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων, ενώπιον της Διοίκησης, των Δικαστηρίων και γενικά οποιασδήποτε άλλης αρχής. Δίνει κάθε ειδική και γενική εντολή εκπροσώπησης της Εταιρείας και ανακαλεί αυτές. Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, διευθύνει τις εργασίες και προεδρεύει στις Γενικές Συνελεύσεις εκτός των αρχαιρεσιών. Υπογράφει με τον Γενικό Γραμματέα, τα Πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης, τα εντάλματα πληρωμών και τις εντολές είσπραξης χρημάτων και γενικά κάθε εξερχόμενο<sup>^</sup>-έγγραφο. Έχει το δικαίωμα να παρευρίσκεται σε όλες τις επιτροπές, τμήματα, ομάδες κλπ. της Εταιρείας.

2. Σε περίπτωση κωλύματος για διάστημα μικρότερο των τριών μηνών ή απουσίας του Προέδρου αναπληρώνει αυτόν ο Αντιπρόεδρος. Ο Προεδρεύων Αντιπρόεδρος έχει τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις με αυτά του Προέδρου. Εάν το κώλυμα παραταθεί εφαρμόζεται η διάταξη του άρθρου 11 παρ. 4 του παρόντος.

## **ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

### **Άρθρο 15**

1. Ο Γενικός Γραμματέας διευθύνει τις υπηρεσίες της Εταιρείας. Επιμελείται της εφαρμογής του καταστατικού, των εσωτερικών κανονισμών καθώς και της εκτέλεσης των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου. Υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση την λογοδοσία επί των πεπραγμένων. Συντάσσει τα πρακτικά



του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης. Τηρεί την αλληλογραφία, το αρχείο, το πρωτόκολλο των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων και το μητρώο των μελών. Φυλάσσει την σφραγίδα της Εταιρείας και υπογράφει μετά του Προέδρου τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης, τα εντάλματα πληρωμής και τα εξερχόμενα έγγραφα και επιβλέπει τα λογιστικά βιβλία εσόδων και εξόδων. Από τις παραπάνω αρμοδιότητες ορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εκείνες που ασκούνται από τον Ειδικό Γραμματέα.

2. Τον Γενικό Γραμματέα, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας αναπληρώνει ο Ειδικός Γραμματέας.
3. Προς βοήθεια του Γενικού και Ειδικού Γραμματέα το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίζει βοηθούς από τα μέλη του ή και από τα υπηρεσιακά όργανα της Εταιρείας.

## **ΤΑΜΙΑΣ**

### **Άρθρο 16**

1. Ο Ταμίας εκτελεί τον ετήσιο προϋπολογισμό, διαχειρίζεται το ταμείο της Εταιρείας και ευθύνεται για κάθε οικονομική ανωμαλία. Εισπράττει τα χρήματα από τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα και εκδίδει τις σχετικές αποδείξεις είσπραξης. Πληρώνει τα εντάλματα και τις εντολές, αφού πρώτα υπογραφούν από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.
2. Για κάθε δαπάνη, εκτός των τακτικών και συνήθων για τις οποίες υπάρχει σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ενεργεί μετά από ειδική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. "Επίσης, ο ταμίας φροντίζει να καταθέτει σε αναγνωρισμένη τράπεζα ή ταχυδρομικό ταμιευτήριο τα χρήματα της Εταιρείας, τα οποία δεν είναι



απαραίτητο για τις τρέχουσες ανάγκες που καθορίζονται κάθε φορά από το Διοικητικό Συμβούλιο και τα αναλαμβάνει μετά από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Τηρεί τα λογιστικά βιβλία που έχουν σχέση με το Ταμείο, εκδίδει πρόχειρο λογαριασμό εσόδων και εξόδων μια φορά το μήνα και έκτακτα όσες φορές του ζητηθεί από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Καταρτίζει και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τον προϋπολογισμό του επόμενου και τον απολογισμό του τρέχοντος έτους, οι οποίοι υποβάλλονται στην ετήσια τακτική Εξελεγκτική Επιτροπή όλα τα ταμειακά βιβλία και τα δικαιολογητικά της διαχείρισης όποτε του ζητηθούν.

5. Όταν απουσιάζει ο Ταμίας τον αντικαθιστά ένα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ο οποίος ορίζεται από αυτό. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ανατεθούν ορισμένες αρμοδιότητες του Ταμιά και σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή και σε υπηρεσιακό όργανο της Εταιρείας.

## **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

### **Άρθρο 17**

1. Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από όλα τα τακτικά μέλη τα οποία είναι ταμειακά εντάξει, είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας και αποφασίζει για όλες τις υποθέσεις της Εταιρείας.

2. Ειδικότερα, η Γενική Συνέλευση είναι αρμόδια να αποφασίζει: για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής η οποία γίνεται κάθε τρία χρόνια. Για την έγκριση ή όχι του ετήσιου προϋπολογισμού και ισολογισμού των πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου και για την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Για την απαλλαγή από κάθε ευθύνη των μελών του Διοικητικού



Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Για τα θέματα, τα οποία ορίζει ρητά το καταστατικό ή ο νόμος. Για την τροποποίηση ή συμπλήρωση του καταστατικού. Για την διάλυση της Εταιρείας. Για οποιοδήποτε άλλο θέμα το οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο παραπέμπει σ' αυτήν για έγκριση.

3. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο τακτικά μια φορά κάθε χρόνο, έκτακτα δε όσες φορές αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο ή αν το ζητήσει το 1/5 τουλάχιστον των ταμειακώς εντάξει μελών με έγγραφη αίτηση τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο η οποία θα αναφέρει τα προς συζήτηση θέματα.

Σ' αυτή την περίπτωση το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει την Γενική Συνέλευση το αργότερο μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της αίτησης.

4. Στην ετήσια Γενική Συνέλευση γίνεται η διοικητική και διαχειριστική λογοδοσία, του Διοικητικού Συμβουλίου, η εξέταση του απολογισμού του περασμένου και του προϋπολογισμού του ερχόμενου έτους και του προγράμματος της μελλοντικής δράσης της Εταιρείας ως και την αξιολόγηση των εργασιών της Εταιρείας, καθώς επίσης και η συζήτηση των θεμάτων που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη της. Επίσης, η Γενική Συνέλευση της Εταιρείας, αποφασίζει για κάθε τροποποίηση του καταστατικού ή την διάλυση τους.

5. Στην ίδια τακτική Γενική Συνέλευση γίνεται κάθε τρία χρόνια η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Ειδικά στην Γενική Συνέλευση των αρχαιρεσιών προεδρεύει ένα από τα παλαιότερα σε ηλικία μέλος της Εταιρείας, το οποίο ορίζεται από την Συνέλευση. Κάθε μέλος της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που εκπροσωπούν νομικά πρόσωπα, το οποίο θέλει να υποβάλλει



υποψηφιότητα για το Διοικητικό Συμβούλιο ή την Εξελεγκτική Επιτροπή πρέπει πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την ψηφοφορία να υποβάλλει έγγραφη δήλωση. Ο πίνακας των υποψηφίων τοιχοκολλείται στα γραφεία της Εταιρείας κατ' αλφαβητική σειρά. Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων δεν καλυφθεί για τις προβλεπόμενες θέσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής υποβάλλονται σχετικές προτάσεις αυτοπροσώπως ή από τρίτα μέλη απευθείας στη Συνέλευση.

6. Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής διενεργείται με ενιαίο ψηφοδέλτιο ύστερα από μυστική ψηφοφορία, την φροντίδα της οποίας έχει τριμελής από τα μέλη της Εταιρείας Εφορευτική Επιτροπή, που ορίζεται ύστερα από υπόδειξη της Γενικής Συνέλευσης. Τα ονόματα των υποψηφίων αναγράφονται σε κοινό ψηφοδέλτιο με αλφαβητική σειρά ο εκλογέας δε ψηφίζει (μισά + 1) για το Διοικητικό Συμβούλιο και για την Εξελεγκτική Επιτροπή, θέτοντας στα ονόματα αυτά σταυρό προτίμησης. Εκλέγονται κατά σειρά οι σχετικά πλειονοψηφήσαντες, σε περίπτωση δε ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Για την εκλογή συντάσσεται πρακτικό το οποίο υπογράφεται από την Εφορευτική Επιτροπή.

7. Οι προσκλήσεις για την Γενική Συνέλευση παραδίδονται αυτοπροσώπως ή αποστέλλονται ταχυδρομικά στα μέλη 20 τουλάχιστον ημέρες πριν από την συνεδρίαση. Οι προσκλήσεις υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα ή τον Ειδικό Γραμματέα, και πρέπει να αναγράφουν τον τόπο και τον χρόνο της συνεδρίασης καθώς επίσης και την ημερήσια διάταξη αυτής. Η Γενική Συνέλευση τακτική ή έκτακτη δεν μπορεί να συζητήσει ή να αποφασίσει για θέματα που δεν αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη της.





Η Γενική Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει νόμιμα για όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, όταν παρευρίσκεται το ένα αριθμού των μελών τα οποία έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους προς την Εταιρεία. Όταν δεν υπάρχει απαρτία η Γενική Συνέλευση συνέρχεται χωρίς άλλη πρόσκληση την αντίστοιχη ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας οπότε και θεωρείται σε απαρτία οσαδήποτε και αν είναι τα παρόντα μέλη.

9. Όταν ένα μέλος της Εταιρείας δεν μπορεί να παρευρίσκεται αυτοπροσώπως στην Γενική Συνέλευση, μπορεί να θεωρηθεί παρόν και να ψηφίσει αντ' αυτού άλλο μέλος το οποίο είναι έγγραφα εξουσιοδοτημένο. Ποτέ όμως μέλος της Εταιρείας δεν μπορεί να αντιπροσωπεύσει στη Συνέλευση περισσότερα από. ένα μέλος.

10. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρευρισκομένων μελών, με ανάταση της χειρός, σε περίπτωση αμφισβήτησης του αποτελέσματος διενεργείται καταμέτρηση. Για προσωπικά θέματα γίνεται μυστική ψηφοφορία μόνον αν ζητηθεί τέτοια και πάρει σχετική απόφαση η Γενική Συνέλευση. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζεται ρητά άλλη πλειοψηφία. Απόφαση ή ψήφισμα με έννοια μομφής κατά μέλους, γίνεται επώνυμα και απαιτείται πλειοψηφία των 3/4 των μελών. Για την εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής αρκεί σχετική πλειοψηφία. Για την τροποποίηση του παρόντος καταστατικού απαιτείται πλειοψηφία των 2/3 των μελών που ψήφισαν. Με το ίδιο ποσοστό πλειοψηφίας των παρευρισκομένων μελών αποφασίζεται και η διάλυση της Εταιρείας καθώς και η τύχη" της περιουσίας της, εφόσον τηρηθούν οι διατάξεις του νόμου.

## **ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

### **Άρθρο 18**

1. Ο έλεγχος της διαχείρισης και η εποπτεία της δράσης του Διοικητικού Συμβουλίου ανατίθεται σε τριμελή Ελεγκτική Επιτροπή η οποία εκλέγεται με τον ίδιο ακριβώς τρόπο και χρόνο του Διοικητικού Συμβουλίου με θητεία τριών χρόνων. Μαζί με τα τακτικά μέλη εκλέγονται και τρία αναπληρωματικά από τους επιλαχόντες κατά σειρά επιτυχίας. Η Επιτροπή εκλέγει από τα μέλη της τον Πρόεδρο, ο οποίος και διευθύνει τις εργασίες της.

2. Η επιτροπή ελέγχει κατά πόσον είναι νόμιμες η οικονομική διαχείριση και οι πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου και συντάσσει σχετική έκθεση την οποία υποβάλλει στην ετήσια τακτική Γενική Συνέλευση.

3. Η Ελεγκτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποτεδήποτε, και το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την υποχρέωση αντίστοιχα να δώσει κάθε έγγραφο στοιχείο το οποίο του ζητείται ή κάθε πληροφορία που η επιτροπή κρίνει σκόπιμη, χρήσιμη ή απαραίτητη για την άσκηση του ελεγκτικού της έργου.

## **ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

### **Άρθρο 19**

Η Εταιρεία έχει σφραγίδα στρογγυλού σχήματος, και μπορεί εκτός από την επωνυμία της Εταιρείας να περιέχει και το έτος ίδρυσης της, την έδρα ή ακόμα και συμβολική ένδειξη κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.



Άρθρο 20

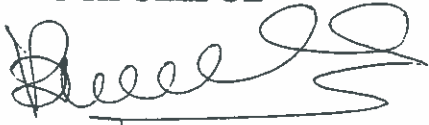
1. Σε περίπτωση διάλυσης της Εταιρείας τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία θα διατεθούν στον Ιατρικό Σύλλογο Πάτρας, ο οποίος υποχρεούται να την διαθέσει σε ανάλογους σκοπούς ή στο Κωνσταντινοπούλειο Γηροκομείο Πατρών, εκτός κι αν η Γενική Συνέλευση των τακτικών μελών αποφασίσει για βάσιμους λόγους διαφορετικά και διαθέσει τα περιουσιακά στοιχεία σε ανάλογο σωματείο με κοινούς σκοπούς της Εταιρείας.

2. Ό,τι δεν προβλέπεται στο παρόν καταστατικό ρυθμίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του και σύμφωνα πάντοτε προς το πνεύμα του παρόντος καταστατικού και της ισχύουσας νομοθεσίας.

Το παρόν καταστατικό αποτελείται από είκοσι άρθρα και καταρτίστηκε ομόφωνα την 27-6-2017.

Μη υπάρχοντος άλλου θέματος λύεται η Συνεδρίαση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ



ΚΩΝ/ΝΟΣ ΧΡΥΣΑΝΘΟΠΟΥΛΟΣ

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ



ΙΩΑΝΝΑ ΠΑΠΑΡΩΛΗ





Επικυρώνεται το παρόν καταστατικό και εγκρίνεται με την υπ' αριθ. **36/2017** διάταξη του Ειρηνοδικείου Πατρών η τροποποίηση του αρχικού καταστατικού του σωματείου ως προς την αρχική επωνυμία του : «**ΓΗΡΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΙ ΓΕΡΟΝΤΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**» (ΓΓΕΝΕ) στη νέα επωνυμία αυτού: «**ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΗΡΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΓΕΡΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ**» με έδρα αυτού την Πάτρα και επί της Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών, αριθμός 9. Δημοσιεύθηκε η περίληψη :  
 1) Στο Δελτίο Δικαστικών Δημοσιεύσεων του ΕΦΚΑ (αριθ. φύλλου 9951/07-08-2017, σελίδα 120) και 2) Στην εφημερίδα των Πατρών, ημερήσιας κυκλοφορίας, με την επωνυμία «**Η ΑΛΛΑΓΗ**» στο φύλλο της 4<sup>ης</sup> Αυγούστου 2017, ημέρα Παρασκευή, στη σελίδα 15.-

Πάτρα 18/8/2017

Η Ειρηνοδίκης

ΑΦΡΟΔΙΤΗ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Βεβαιούται ότι αυτό το καταστατικό τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 36/2017 Διάταξη του Ειρηνοδικείου Πατρών 21 - Αυγούστου 2017 Η Πρόεδρος Πρωτοδικών

Ευγενία Τσέττα

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΕΤΕΡΩΣ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ  
 ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΗΣ  
 ΕΠΙ ΤΗΣ ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΗΡΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΓΕΡΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ»  
 υπ' αριθμ. 743/99 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Πατρών.

Πάτρα 21 - Αυγούστου 2017

Ο Γραμματέας

*(Handwritten signature)*

Βασίλειος Διονυσίου

Ακριβές Αντίγραφο  
Πάτρα 25/8/.....2017  
Γραμματέας



Διονυσόπουλος Βασίλειος

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

Για τη νόμιμη χαρτοσήμανση  
και για τη σειρά προτεραιότητας  
που εκδόθηκε

Πάτρα 25/8/.....2017  
Γραμματέας

*Handwritten signature*



Διονυσόπουλος Βασίλειος